

海口市人民政府研究室

2021 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021 年，海口市人民政府研究室认真贯彻落实国家、省市要求，围绕市委、市政府决策部署，不断强化服务意识和责任意识，拓展公开内容、创新公开形式，切实提高政府信息公开工作水平，使政府信息公开工作积极、稳妥、有序推进。现将我室 2021 年度政务公开工作情况报告如下：

（一）本年度政府信息公开工作的基本情况

2021 年主动公开文件 21 件。主动公开政府信息的主要类别包括机构职能、政策法规、规划计划、资金管理、政府采购、人事信息等内容。主动公开政府信息的形式主要包括政府网站及政府网站政府信息公开专栏发布信息，向档案馆报送主动公开文件。我室本年度未收到任何形式的依申请公开信息、行政复议和行政诉讼。

（二）政府信息公开工作组织领导情况

我室党组高度重视政务公开工作，把信息公开工作作为业务工作的有机组成部分，摆上重要议事日程，与中心工作任务同布置、同落实、同督查。健全完善责任落实机制，细化政务公开工作各项任务分工，明确责任，形成由主要领导牵头、分管领导分工负责、各处室主要负责人为责任人的政务公开工作责任机制，齐抓共管。进一步完善保密审查制度，坚持“先审查、后公开”和“一事一审”的原则，对拟公开的政务信息，严格执行信息公开保密审查制度。

（三）政府信息公开工作制度保障情况

为切实抓好两公开工作，根据人员变动情况，我室及时调整充实了本室政府信息公开工作领导小组，落实专门科室和人员抓好“两公开”日常工作，建立健全相关制度建设，实现了政府信息发布、依申请公开受理、政府信息咨询等工作一体化。1. 完善政府信息主动公开工作机制。制定了政务信息主动公开、依申请公开、考核监督保障的政府信息公开工作制度。2. 完善政务公开监督机制。在我室门户网站上，通过设立政务公开专栏，公布监督投诉电话和邮箱，接受群众和社会的监督。据统计，2021年我室未收到任何形式的依申请公开信息、行政复议和行政诉讼。

（四）政府信息公开指南和目录编制情况

为更好地做好政府信息公开工作，我室编制了《市政府研究室信息公开指南》，遵循公正、公开、便民的原则，坚持“以公开为原则，不公开为例外”及时、准确公开政府信息。2021年，我室根据政府信息公开内容，及时组织编制更新本单位政府信息公开指南和目录，及时准确在市政府门户网站公开，并根据实际情况及时做好修订和更新。

（五）政府信息公开载体维护情况

加强对门户网站、微信以及本单位办公场所的公示公告栏等主要载体的管理维护，政府信息公开得到了进一步的完善和提高。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------|---------|---------|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |

| 第二十条第（五）项 | | | |
|------------|---------|-------|--------|
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|--|----------------------------------|-----------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度 办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 没有现成信息需要另行 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | |
|-------------|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| | 制作 | | | | | | | |
| | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (七) 总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况（由本级司法部门提供）

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|------|------|------|------|----|----------|------|------|------|----|-------|------|------|------|----|
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、存在的主要问题及改进情况

2021年，我室信息公开工作通过完善政府信息编制、审核、检查等措施，信息公开工作取得了一定成效。目前存在的主要问题是：一是我室栏目更新较少，时效性不强；二是主动公开政府信息内容与公众的需求还存在一定差距等等。针对以上存在的问题和不足，我室将采取以下措施加以改进：一是整合资源，加强信息的收集、整理，提高公开信息的价值，扩大政务公开范围，以多种形式对外公开政府信息。二是进一步加强信息公开宣传力度，提高公众对我室信息公开的知晓率和参与度。三是加强信息公开业务学习，确保信息公开准确，及时，规范，不断提升信息公开工作水平。四是加大人力配合，确保信息公开各项工作的顺利开展。五是健全工作机制，形成工作有部署。实施有检查，年终有考核，违规违纪有责任追究的工作机制，确保广大群众对我室工作的知情权、参与权和监督权。

五、其他需要报告的事项

无